

حقوق و دستمزد

- امکان ثبت اطلاعات و مشخصات ثابت پرسنل.
- قابلیت درج اطلاعات مربوط به عملکرد ماهیانه پرسنل.
- توانائی تعیین نرخ بیمه ، سهم بیمه شده ، سهم کارفرما ، بیمه بیکاری و
- تعریف جداول مالیاتی مختلف برای محاسبه مالیات کارکنان.
- امکان صدور احکام پرسنلی، ماموریت و مرخصی جهت کارکنان.
- امکان ایجاد لیست حقوق و دستمزد ماهیانه با قابلیت درج انواع مزایا و کسورات.
- امکان ثبت ساعت کارکرد ماهیانه کارکنان براساس شیفت کاری.
- قابلیت محاسبه و ارائه فیش حقوقی برای کارکنان.
- ارائه خلاصه لیست حقوق ماهیانه.
- ارائه لیست بیمه جهت سازمان بیمه گر.
- گزارش کسورات بصورت ماهیانه و سالانه از یک کارمند یا کل کارکنان و یا گروهی از کارکنان.
- گزارش پرداختها و مزایا بصورت ماهیانه و سالانه از یک کارمند یا کل کارکنان و یا گروهی از کارکنان.
- کنترل موارد مربوط به وام مانند کسر خودکار اقساط وام و یا توقف آن و ...
- بایگانی و امکان دستیابی مجدد لیست های ماهیانه.
- ایجاد فایل ماهیانه بیمه پرسنل جهت ارائه به سازمان تامین اجتماعی (مطابق با آخرین نرم افزار سازمان تامین اجتماعی).
- ایجاد فایل ماهیانه حقوق پرداختنی جهت ارائه به بانک پرداخت کننده حقوق.
- قابلیت تعریف کاربر با تعیین سطح دسترسی به برنامه.
- ارائه لیست عیدی.
- امکان اتصال به سیستم های فروش، رستوران و کافی شاپ، مجموعه ورزشی و ... جهت فروش های کارمندی.

- ایجاد فایل ماهیانه مالیات جهت ارائه به دارایی (مطابق با نرم افزار ارائه شده از سوی دارایی).
- امکان ارتباط با کارت ساعت به منظور دریافت مکانیزه اطلاعات ساعت کارکرد کارکنان .
- امکان ارسال خودکار اسناد حسابداری به نرم افزار حسابداری میزبان.
- امکان تعریف چند سازمان مختلف در یک برنامه و تهیه گزارشات به صورت تفکیکی از آنها.
- امکان تعریف افراد غیر پرسنل در لیست بیمه.